

# 临淄区凤凰镇人民政府 2025 年政府信息公开 工作年度报告

本年度报告中所列数据的统计期限自 2025 年 1 月 1 日起，至 2025 年 12 月 31 日止。如对报告内容有疑问，请与临淄区凤凰镇政府联系（地址：山东省淄博市临淄区宏达路 1966 号；邮编：255400；电话：05337680002；电子邮箱：1zqfhzdzb@zb.shandong.cn）。

## 一、总体情况

2025 年凤凰镇全面贯彻党的二十大精神，积极响应国家、省、市、区对政务公开工作的号召，按照《中华人民共和国政府信息公开条例》及上级有关部署要求，围绕全镇中心工作和发展大局，以推进政务公开制度化、标准化、规范化为方向，持续强化主动公开，不断丰富公开内容，积极拓展公开渠道，切实将政务公开与服务民生、促进基层治理紧密结合，扎实推动政府信息公开工作取得新进展。现将本年度工作情况总结如下：

（一）主动公开信息情况。2025 年，凤凰镇持续深化政务公开工作，坚持以主动公开为主线，全面贯彻“应公开、尽公开”要求，着力提升政府工作透明度。全年通过政府门户网站、政务新媒体、镇村公开栏等线上线下平台，累计主动公开政府信息 82 条。其中，年度政府工作报告系统总结

了全镇经济社会发展成效与目标任务；财政预决算信息详细公布收支安排，提高财政资金使用透明度；重要决策事项主动向社会公开并听取意见，有效保障公众知情权和参与权。

（二）依申请公开工作情况。2025年共收到和处理政府信息公开申请1件，申请公开的政府信息不属于本行政机关公开范围，已依法依规办理完结。较去年无变化。

（三）政府信息管理情况。围绕提升政府信息规范性、可用性和安全性，重点开展了以下工作：一是动态维护公开目录。及时更新政府信息公开平台各栏目的内容、责任主体与更新周期，确保公开目录与实际工作同步，方便公众精准查找。二是开展信息质量“回头看”。对已发布的政府信息，特别是政策文件、规划计划等重点信息，定期检查其有效性、准确性和完整性。对内容过时、依据失效的信息，及时进行修订、替换或标注说明，保证信息的权威可靠。三是推动信息互通共享。建立跨部门信息共享机制，明确可共享的信息类型、标准和流程。重点推动政策文件、办事服务、执法监管等领域信息的关联整合，减少信息重复报送，提升政府整体工作效率和信息公开服务水平。四是加强电子档案管理。严格落实政府信息电子化归档要求，对公开信息进行规范存档和安全备份。完善档案查阅利用制度，既确保公开信息可长期保存、随时可查，又切实防范信息篡改、泄露等安全风险。

(四) 政府信息公开平台建设情况。坚持以群众需求为导向，持续优化和拓展政府信息公开服务矩阵。一是继续优化线上网站栏目。截至目前凤凰新视窗视频号关注人数 1092 人，全年发布视频资料 68 条，浏览量达 20 万次；二是夯实线下公开服务基础，在便民服务大厅、村公开栏等场所规范设置查阅点，提供咨询与协助，确保不同群体均能便捷获取政府信息；三是强化平台运维保障机制，明确各平台管理责任，定期开展内容巡检与功能测试，保障各公开渠道安全、稳定、高效运行。

(五) 政府信息公开监督保障情况。凤凰镇人民政府严格遵守和全面贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，在工作推进过程中，采取了以下措施：一是明确职责分工，由主要领导统筹负责，各部门按职能协同推进，确保公开任务有人抓、能落实；二是强化制度执行，对照《中华人民共和国政府信息公开条例》细化操作指引，规范公开流程与内容标准，保障依法合规公开；三是加强人员培训，全年组织开展政务公开专题学习，提升相关工作人员政策水平和业务能力。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条 第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0

行政规范性文件	0	0	0
第二十条 第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条 第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条 第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0	1	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	

结 果		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供		1. 本机关不掌握相关政府信息	1	0	0	0	0	1
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理		1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理		1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0
(七) 总计			1	0	0	0	0	1
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

## 五、存在的主要问题及改进情况

### (一) 存在问题

一是年度公开信息数量较以往有所减少，部分本应主动公开的事项存在发布不及时或未发布的情况。这反映出相关工作流程的衔接和督促机制仍需加强。二是部分公开栏目内容不够充实，信息供给的丰富性有待提升，与社会公众的期望和需求相比存在一定差距，主动服务意识需进一步强化。

### (二) 改进情况

一是健全信息报送与发布的责任传导机制，明确各部门信息供给职责与时限要求，加强过程跟踪与定期通报，确保应公开信息全面、及时上网。二是以群众需求为导向，拓展信息公开的覆盖面和纵深度，着重增加政策解读、重点项目进展、惠民服务等公众关心领域的信息供给，切实增强公开的实用性和吸引力。

## 六、其他需要报告的事项

### (一) 依申请公开信息处理费收费情况

未收取关于依申请公开费用。

### (二) 人大代表建议和政协提案办理情况

人大代表建议 0 件，政协提案 0 件。

### (三) 政务公开工作创新实践情况

围绕全镇重点工作、特色活动，充分调动大众媒体聚焦

赋能镇经济发展、乡村振兴，挖掘亮点、创新形式，丰富线上信息公开渠道。

#### （四）年度工作要点落实情况

2025年，凤凰镇严格对照年度政务公开工作要求，明确任务分工，逐项推进落实。在队伍建设方面，优化工作人员配备，组织开展专题培训，提升业务能力；在基础管理方面，梳理并规范信息发布流程，细化公开标准，确保各项工作依法依规开展。重点围绕全镇中心任务和民生关切领域，主动公开乡村振兴、项目建设、惠企便民等方面信息，同步加强政策解读与落地反馈，着力提升公开服务实效。